



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DIVISÃO DE COMPRAS

Rua Professora Maria Emília Esteves, 691, Centro, São José do Vale do Rio Preto - RJ

Telefone / WhatsApp: (24) 2224-7036

**TERMO DE REFERÊNCIA SIMPLIFICADO**

**1- DO OBJETO:**

Aquisição de cadeiras de escritório (cadeiras do tipo presidente giratória e cadeiras fixas), destinadas à Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação, conforme as especificações detalhadas neste Termo de Referência.

Nº	Cód. Produto	Descrição Detalhada do Produto	Unid.	Qtde
1	004.008.270	Cadeira Presidente Giratória: Base cromada, cor preta, reclinável, balanço, giratória, regulagem de altura a gás, com braços, rodízio, estrutura em aço, espuma e polipropileno. Suporte até 120 kg. Medidas: Altura 118cm, Largura 74cm, Profundidade 64cm. Peso: 17,6kg.	UN	04
2	004.008.058	Cadeira de Escritório Fixa: Estrutura em aço/ferro pintado, assento e encosto estofados, pés com ponteiros antiderrapantes. Cor preta	UN	19

**2- DA JUSTIFICATIVA:**

2.1. A presente aquisição visa suprir as necessidades de mobiliário da Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação e seus respectivos setores (Gestão, CRAS, CREAS e Cadastro Único).

2.2. Tal necessidade decorre do desgaste significativo do mobiliário existente, que apresenta estofados danificados, estruturas comprometidas e falhas nos mecanismos de ajuste, prejudicando o conforto, a ergonomia e a saúde dos servidores, bem como a qualidade no atendimento aos usuários.

2.3. Além disso, busca-se garantir um ambiente de trabalho adequado, seguro e funcional, com mobiliário que atenda às normas ergonômicas, contribuindo para a melhoria das condições laborais, da produtividade e da imagem institucional.

2.4. As cadeiras atenderão tanto às demandas gerais dos setores quanto às necessidades específicas de alguns postos de trabalho, incluindo as substituições no gabinete do Senhor Secretário e da Direção.

**3- DA ENTREGA OU DO SERVIÇO:**

A entrega será realizada de forma única e em até 15 dias após a emissão da nota de empenho.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DIVISÃO DE COMPRAS

Rua Professora Maria Emília Esteves, 691, Centro, São José do Vale do Rio Preto - RJ

Telefone / WhatsApp: (24) 2224-7036

NO PRAZO MÁXIMO DE	LOCAL DE ENTREGA	HORÁRIO DE ENTREGA	ENDEREÇO
15 Dias	Almoxarifado Municipal	09:30h às 16:30h	Rua Coronel Francisco Limongi, Centro, São José do Vale do Rio Preto

**4- DO CONTROLE DE EXECUÇÃO:**

A fiscalização da contratação será exercida pelo **CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**, por meio da Chefe de Divisão de Proteção Social Básica **MARIA EDUARDA DA COSTA FREITAS** e Chefe de Divisão de Proteção Social Especial, **ALESSANDRA MENDES ROCHA**, as quais competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

São José do Vale do Rio Preto, em **18 de junho** de **2025**.

**DIEGO DA COSTA DA FONSECA**

**Chefe de Divisão de Vigilância Socioassistencial e Educação Permanente**

**Matrícula: 3444**





**MUNICIPIO SÃO JOSE DO VALE DO RIO PRETO**

RUA PROFESSORA MARIA EMÍLIA ESTEVES, Nº 691 - CENTRO

SJVRP/RJ - CEP: 25780-000

FONE (24) 2224-7404



CÓDIGO DE ACESSO

3E93315D4A564B3F91F04EA6DB78AE79

**VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS**

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://sjvriopreto.flowdocs.com.br/public/assinaturas/3E93315D4A564B3F91F04EA6DB78AE79>